

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo del 2,024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Eslly Mercedes Figueroa Villeda de Lobos</u>	CUI:	<u>2577271910101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-296-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>391221-3</u>
Número de Factura:	<u>1618694004</u>	Serie:	<u>478FCC98</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>MAYO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q69,355</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 AL 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Parque Erick Bernabé Barrondo García</u>		

Objetivos del Contrato:

La "**Profesional**" se compromete a prestar sus Servicios para **El Parque Erick Bernabé Barrondo García, perteneciente a la Dirección de Parques Y Centros Deportivos y Recreativos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación** del Ministerio de Cultura Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según cláusula de contrato: tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesoré y orienté en aspectos de salud.
2. Asesoré en el diseño y elaboración de fichas médicas deportivos.
3. Asesoré y proporcioné soporte a los distintos programas de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos desde su área de especialización.
4. Asesoré en la elaboración de material sobre programas preventivos de salud.
5. Brindé asesoría para concientizar a la población sobre la importancia de la actividad física.
6. Brindé asesoría en el diseño y ejecución de capacitaciones y conferencias a promotores, Voluntarios y personal de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos
7. Asesoré y asistí médicamente a todas las unidades administrativas y Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
8. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para coordinar clínicas médicas y primeros auxilios en los Parques y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
9. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para el establecimiento de relaciones con organismos e instituciones afines al mejoramiento de la salud.
10. Asesoré y participé en eventos especiales de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos cuando se le requiera.
11. Brindé asesoría en el desarrollo de lineamientos para la planificación de campañas relacionadas a su área de especialización con enfoque al deporte y la recreación, así como a la coyuntura actual en las diferentes plataformas digitales de la Dirección General del Deporte y la Recreación

Eslly Mercedes Figueroa Villeda de Lobos  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Rosa Laura García Rodríguez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Rosa Laura García Rodríguez  
Jefe en Funciones del Parque  
Erick Bernabé Barrondo García  
Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Recreación  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)